

QQ 邮箱设定收信规则

第一步：按【设置】



第二步：按【收信规则】



第三步：按【创建收信规则】



第四步：选择【如果发件人】，然后在后面填入【sp@excalibur.com.hk】

创建收信规则

(设置各种过滤条件，以方便对邮件进行分类或处理，暂不支持群邮件。)

规则启用： 启用 不启用

邮件到达时：

- 如果发件人 包含 sp@excalibur.com.hk
- 如果发件域 包含 例如：@qq.com
- 如果收件人 包含 例如：qqmail@qq.com
- 如果主题中 包含 例如：反馈
- 如果邮件大小 大于等于 字节
- 如果收件时间从当日 01:00 至 当日 01:00 (时间范围限定在24小时内)
- 通过非QQ邮箱发来的邮件
- 非QQ邮箱联系人发来的邮件

第五步：下面选择【邮件移动到文件夹】，然后按右方的向下箭头如下：

同时满足以上条件时，则： 执行以下操作 直接删除邮件

- 邮件移动到文件夹：新建文件夹...
- 标记标签：新建标签...
- 标为已读

第六步：在跳出来的对话框写入一个文件夹名字，例如【骏溢邮件】（或其他名称都可以），完成后按【确定】

新建文件夹

请你输入文件夹名称

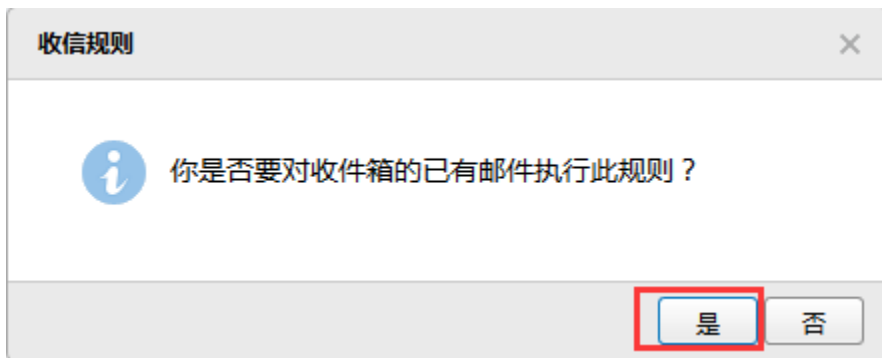
骏溢邮件

确定 取消

第七步：在页面下方按【立即创建】



第八步：在跳出的视窗中选择【是】



第九步：按左边【我的文件夹】旁边的加号【+】，刚才创建的文件夹就会出现



第十步：选择您刚才创建的文件夹，所有骏溢发的有关 SP 系统的邮件就会在此

***** 请注意 *****

因为您刚才选择把所有骏溢发出关于 SP 的邮件都放到这个新的文件夹里，以后新密码邮件、双重认证邮件都会被放进这个文件夹。如果日后您要求我们更改密码，我们会发送电邮通知您的新密码，请务必记住要到这个新文件夹里